



**SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI
(STIA) LANCANG KUNING DUMAI**

Jl. Gunung Merapi No. 1 Bumi Ayu, Dumai, Riau, Indonesia (28813)

Telp. (0765) 38848, Fax. (0765) 34484

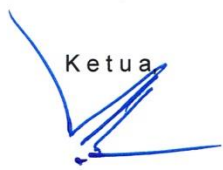
Email : info@stia-lk-dumai.ac.id, Website : www.stia-lk-dumai.ac.id

LEMBARAN PENGESAHAN

Nama : EKA WULANDARI
No. Induk Mahasiswa : 1910090811008
Program Studi : ILMU ADMINISTRASI NEGARA
Jenjang Pendidikan : STRATA 1 (S.1)
Judul Skripsi : EFEKTIVITAS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KOTA DUMAI DALAM PELAYANAN PENERBITAN KARTU TANDA
PENDUDUK ELEKTRONIK (KTP-EL)

Tanggal Lulus : 24 Oktober 2023

Ketua


LATIP, S.Sos., M.Si

Sekretaris,


DILA ERLIANTI, S.Sos., M.Si

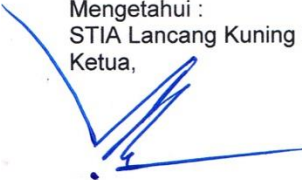
Anggota,


LILIS WAHYUNI, S.Sos., M.Si

Anggota,


ERINALDI, S.Sos., M.Si

Mengetahui :
STIA Lancang Kuning Dumai
Ketua,


LATIP, S.Sos., M.Si

LEMBARAN PERSETUJUAN

Nama : EKA WULANDARI
No. Mahasiswa : 1910090811008
Program Studi : ILMU ADMINISTRASI NEGARA
Judul Skripsi : EFEKTIVITAS DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL KOTA DUMAI
DALAM PELAYANAN PENERBITAN
KARTU TANDA PENDUDUK ELEKTRONIK
(KTP- EL).

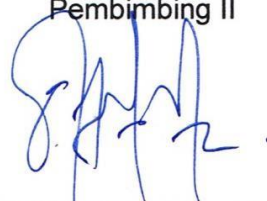
Disetujui oleh:

Pembimbing I



LILIS WAHYUNI, S.Sos., M.si

Pembimbing II



ERINALDI, S.Sos., M.Si

Mengetahui:

Program Studi Ilmu Administrasi Negara
STIA Lancang Kuning Dumai
Ketua,



DILA ERLIANTI, S.sos., M.si

PERNYATAAN KEBENARAN

Nama : EKA WULANDARI

No. Mahasiswa : 1910090811008

Program Studi : ILMU ADMINISTRASI NEGARA

Judul Skripsi : EFEKTIVITAS DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL KOTA DUMAI
DALAM PELAYANAN PENERBITAN
KARTU TANDA PENDUDUK ELEKTRONIK
(KTP- EL).

Skripsi ini adalah karya saya sendiri,
dan seluruh sumber yang dikutip maupun
dirujuk telah saya nyatakan
dengan benar

EKA WULANDARI
NIM: 1910090811008

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Pengasih yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya, baik berupa kesehatan, kesempatan dan kekuatan kepada penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan skripsi ini yang merupakan salah satu syarat untuk memperoleh gelar Strata Satu (S.1) pada Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Lancang Kuning Dumai.

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan ini masih terdapat kekurangan dan kesalahan, untuk itu penulis mohon kritik dan saran untuk perbaikan penulisan.

Keberhasilan penulis dalam penulisan ini tidak terlepas dari bantuan semua pihak, untuk itu pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Iatip, S.Sos., M.Si, selaku Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Lancang Kuning Dumai yang telah memberikan kesempatan penulis dalam menempuh pendidikan pada STIA Lancang Kuning Dumai.
2. Ibu Dewi Jannah, S.Sos., M.Si, selaku Pembantu Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Lancang Kuning Dumai yang telah memberikan motivasi kepada penulis untuk menyelesaikan skripsi ini.
3. Ibu Dila Erlianti, S.Sos., M.Si, selaku Ketua Program Studi Ilmu Administrasi Negara pada Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA)

Lancang Kuning Dumai yang telah memberikan motivasi kepada penulis.

4. Ibu Lilis Wahyuni, S.Sos., M.Si, selaku Dosen Pembimbing I yang telah memberikan motivasi, dorongan dan masukan serta meluangkan waktu kepada penulis dalam proses penyelesaian skripsi ini.
5. Bapak Erinaldi, S.Sos., M.Si, selaku Dosen Pembimbing II yang telah mendampingi penulis dengan memberikan tenaga, pikiran, saran dan pengarahan dalam proses penulisan skripsi ini.
6. Seluruh dosen beserta staff Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Lancang Kuning Dumai yang telah memberikan masukan dan saran kepada penulis.
7. Bapak Zulfahren, S.Sos., M.Si, selaku Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai yang telah memberikan izin dan membantu memberikan informasi untuk penyelesaian penulisan skripsi ini.
8. Untuk keluarga tercinta Ayahanda Samingan dan Ibunda Sri Sundarini yang selalu menjadi semangat dan motivasi serta doa bagi penulis dalam penyelesaian skripsi ini.
9. Untuk adik tercinta satu-satunya Nuzul Dwi Ramadhani yang selalu menjadi penyemangat dan memberikan motivasi selama menempuh perkuliahan hingga menyelesaikan skripsi ini.

10. Untuk sahabat seperjuangan yaitu Rika Riski Wulandari, Felly Elviani, Dewi Riski Lestari, Putri Hawa Lubis, Indah Kumala Dewi, dan Henni Angelina Gea yang selalu menyemangati dalam suka dan duka selama proses penulisan.
11. Rekan-rekan mahasiswa STIA Lancang Kuning Dumai serta semua pihak yang telah banyak membantu penulis dalam menyelesaikan penulisan ini.

Penulis mendoakan semoga segala bimbingan, bantuan dan motivasi tersebut mendapat imbalan dari Tuhan Yang Maha Esa. Akhir kata, semoga penulisan ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan untuk pengembangan ilmu.

Dumai, 16 September 2023

Penulis

EKA WULANDARI
1910090811008

DAFTAR ISI

Halaman

LEMBARAN PERSETUJUAN

PERNYATAAN KEBENARAN

ABSTRAK

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR BAGAN	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah	1
B. Rumusan Masalah	16
C. Tujuan dan Kegunaan Penelitian	17

BAB II TELAAH PUSTAKA

A. Kerangka Teori	18
B. Operasional Variabel Penelitian	32

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

A. Lokasi Penelitian	36
B. Populasi dan Sampel	37
C. Jenis dan Sumber Data	38
D. Teknik Pengumpulan Data	39
E. Analisis Data	40

BAB IV GAMBARAN UMUM DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA DUMAI

A. Sejarah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai Kota Dumai	43
B. Keadaan dan Komposisi Pegawai Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai Kota Dumai	51
C. Struktur Organisasi Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai.....	57
D. Tugas Pokok dan Fungsi Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai.....	59
E. Sarana dan Prasarana Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai Kota Dumai	82

BAB V PEMBAHASAN HASIL PENELITIAN

A. Identitas Responden	86
B. Efektivitas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai Dalam Pelayanan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk Elektronik (KTP-EI).....	89
C. Faktor Pendukung dan Penghambat Efektivitas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai Dalam Pelayanan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk Elektronik (KTP-EI).....	103

BAB VI KESIMPULAN

A. Kesimpulan	106
B. Saran	107

DAFTAR PUSTAKA**LAMPIRAN**

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel I.1 Jenis Pelayanan Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai.....	5
Tabel I.2 Alur Pelayanan Kartu Tanda Penduduk elektronik (KTP-EI) Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai	9
Tabel I.3 Jumlah Perekaman dan Pencetakan Kartu Tanda Penduduk (KTP-EI) Elektronik Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai	10
Tabel I.V Kelompok Umur Masyarakat Kota Dumai Yang Berusia 15-19 Tahun.....	11
Tabel I.5 Sarana Penerbitan Kartu Tanda Penduduk (KTP-EI) Elektronik Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai	16
Tabel III.1 Keadaan Populasi dan Sampel Penelitian Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai	38
Tabel IV.1 Jumlah Pegawai Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai Berdasarkan Bidang Kerja.	53
Tabel IV.2 Keadaan Pegawai Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai Berdasarkan Jenis Kelamin.....	54
Tabel IV.3 Keadaan Pegawai Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai Berdasarkan Tingkat Pendidikan	55
Tabel IV.4 Keadaan Pegawai Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai Berdasarkan Pangkat/Golongan	57

Tabel IV.5	Keadaan Pegawai Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai Berdasarkan Status Pangkat.....	58
Tabel IV.6	Jumlah Sarana dan Prasarana Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai	82
Tabel V.1	Identitas Responden Berdasarkan Jenis Kelamin	87
Tabel V.2	Identitas Responden Berdasarkan Umur	88
Tabel V.3	Identitas Responden Berdasarkan Tingkat Pendidikan ...	89
Tabel V.4	Tanggapan Responden Tentang Pendekatan Sumber (<i>Resource Approach</i>) Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai	93
Tabel V.5	Tanggapan Responden Tentang Pendekatan Proses (<i>Process Approach</i>) Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai.....	97
Tabel V.6	Tanggapan Responden Tentang Pendekatan Sasaran (<i>Goal Approach</i>) Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai.....	101
Tabel V.7	Rekapitulasi Hasil Tanggapan Responden Mengenai Total Indikator Efektivitas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai Dalam Pelayanan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk Elektronik (KTP-EI) ..	102

DAFTAR BAGAN

	Halaman
Bagan IV.1 Struktur Organisasi dan Tata Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai	58

DAFTAR LAMPIRAN

1. Surat Keputusan Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Lancang Kuning Dumai Nomor 47/KPTS/STIA/Lk/D/III/2023 tanggal 13 Maret 2023 Tentang Penunjukan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa STIA Lancang Kuning Dumai.
2. Surat Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Lancang Kuning Dumai Nomor 047/STIA-LK/D/III/2023 tanggal 12 Maret 2023 Tentang Rekomendasi Penelitian.
3. Surat Keterangan Penelitian dari Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Dumai Nomor 047/SKP DPMPTSP/III/2023 tanggal 24 Maret 2023 Tentang Pelaksanaan Kegiatan Riset/Pra-Riset dan Pengumpulan Data Untuk Bahan Skripsi.
4. Surat Keterangan Selesai Penelitian dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai.
5. Angket Penelitian
6. Lembaran Data Penelitian
7. Daftar Konsultasi Bimbingan Mahasiswa



SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI (STIA) LANCANG KUNING DUMAI

Jl. Gunung Merapi No. 1 Bumi Ayu, Dumai, Riau, Indonesia (28813)

Telp. (0765) 38848, Fax. (0765) 34484

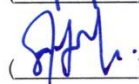
Email : info@stia-lk-dumai.ac.id, Website : www.stia-lk-dumai.ac.id

BERITA ACARA UJIAN MEJA HIJAU / SKRIPSI MAHASISWA STIA DUMAI

Berdasarkan Surat Keputusan Ketua STIA Lancang Kuning Dumai Nomor : 33/KPTS/STIA-LK/D/X/2023 Tanggal 20 Oktober 2023 tentang Tim Penguji Ujian Skripsi Mahasiswa STIA Lancang Kuning Dumai, maka pada hari ini Selasa Tanggal Dua puluh Empat bulan Oktober tahun Dua Ribu Dua puluh Tiga, telah dilaksanakan ujian skripsi sarjana Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Lancang Kuning Dumai untuk

Nama : **EKA WULANDARI**
No. Induk Mahasiswa : **1910090811008**
Program Studi : **ILMU ADMINISTRASI NEGARA**
Jenjang Pendidikan : **STRATA 1 (S.1)**
Judul Skripsi : **EFEKTIVITAS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA DUMAI DALAM PELAYANAN PENERBITAN KARTU TANDA PENDUDUK ELEKTRONIK (KTP-EL)**
Tanggal Ujian : **24 Oktober 2023**
Waktu Ujian : **09:00-10:00**
Tempat Ujian : **Ruang Sidang STIA Lancang Kuning Dumai**
Lulus Ujian dengan nilai : **B** Huruf **3** Angka
Keterangan : **Waktu perbaikan selama 7 hari**

1. LILIS WAHYUNI, S.Sos., M.Si
(Pembimbing I)
2. ERINALDI, S.Sos., M.Si
(Pembimbing II)

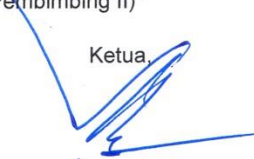
()
()

Saksi - Saksi :

1. NURUL FAUZIAH, S.A.P

()

Ketua,


LATIP, S.Sos., M.Si

Sekretaris,


DILA ERLIANTI, S.Sos., M.Si

Mengetahui / Disetujui :
STIA Lancang Kuning Dumai
Pembantu Ketua,


DEWI JANNAH, S.Sos., M.Si



**SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI
(STIA) LANCANG KUNING DUMAI**

Jl. Gunung Merapi No. 1 Bumi Ayu, Dumai, Riau, Indonesia (28813)

Telp. (0765) 38848, Fax. (0765) 34484

Email : info@stia-lk-dumai.ac.id, Website : www.stia-lk-dumai.ac.id

HASIL PERBAIKAN SKRIPSI MAHASISWA STIA DUMAI

Berdasarkan Hasil Ujian Skripsi pada tanggal, 24 Oktober 2023, menerangkan bahwa

Mahasiswa atas nama :

N a m a : EKA WULANDARI
No. Induk Mahasiswa : 1910090811008
Program Studi : ILMU ADMINISTRASI NEGARA
Jenjang Pendidikan : STRATA 1 (S.1)
Judul Skripsi : EFEKTIVITAS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KOTA DUMAI DALAM PELAYANAN PENERBITAN KARTU TANDA
PENDUDUK ELEKTRONIK (KTP-EL)

Dimana diputuskan oleh TIM Penguji bahwa :

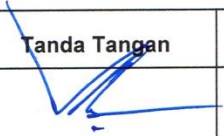
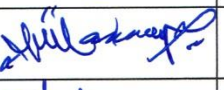
Skripsi : dapat diterima/belum dapat diterima *) dan harus diperbaiki

Setelah diadakan penelitian atas perbaikan Skripsi Mahasiswa yang bersangkutan maka

Skripsi dinyatakan : Dapat diterima / Belum dapat diterima *)

Dengan Nilai : Angka (3), Huruf (B)

TIM PENGUJI :

No.	N a m a	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
1.	LATIP. S.Sos., M.Si	Ketua		
2.	DILA ERLIANTI. S.Sos., M.Si	Sekretaris		15/11-23
3.	LILIS WAHYUNI, S.Sos., M.Si	Anggota		19/11-2023
4.	ERINALDI, S.Sos., M.Si	Anggota		15/11-2023.

Dumai,
STIA Lancang Kuning Dumai
Pembantu Ketua,



DEWI JANNAH, S.Sos.,M.Si



SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI (STIA) LANCANG KUNING DUMAI

Jl. Gunung Merapi No. 1 Bumi Ayu, Dumai, Riau, Indonesia (28813)

Telp. (0765) 38848, Fax. (0765) 38848

E-mail : info@stia-lk-dumai.ac.id, Website : www.stia-lk-dumai.ac.id

SURAT KEPUTUSAN SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI LANCANG KUNING DUMAI Nomor : 47/KPTS/STIA-LK/D/III/2023

Tentang

PENUNJUKAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA STIA LANCANG KUNING DUMAI

Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Lancang Kuning Dumai,

- Menimbang : 1. Bahwa untuk kelancaran pelaksanaan penulisan Skripsi Mahasiswa Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Lancang Kuning Dumai perlu ditetapkan Dosen Pembimbing melalui Surat Keputusan Ketua.
2. Bahwa untuk keperluan tersebut terhadap mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan akademis dan syarat-syarat lain yang telah ditentukan, perlu dilakukan bimbingan dalam melaksanakan penulisan Skripsi sesuai dengan ketentuan jenjang kepangkatan pada Program Studi Ilmu Administrasi Negara dan Program Studi Ilmu Administrasi Niaga STIA Lancang Kuning Dumai.

- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor : 20 Tahun 2003 tentang Pendidikan Nasional.
2. Undang-undang Nomor : 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
3. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor : 131/D/O/1999 tentang Pendirian STIA Lancang Kuning Dumai.
4. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Nomor : 3758/D/T/K-X/2010 Tanggal 06 September 2010.
5. Keputusan Ketua STIA Lancang Kuning Dumai Nomor : 038/KPTS/STIA-LK/D/VII/2002 tentang Pedoman Penyusunan Proposal Penelitian/Skripsi.
6. Keputusan Ketua STIA Lancang Kuning Dumai Nomor : 039/KPTS/STIA-LK/D/VII/2002 tentang Kepangkatan Tim Pembimbing Skripsi Mahasiswa STIA Lancang Kuning Dumai.

Memperhatikan : Usulan Ketua Program Studi Ilmu Administrasi Negara dan Program Studi Ilmu Administrasi Niaga STIA Lancang Kuning Dumai tentang nama-nama Dosen sebagai Pembimbing Skripsi Mahasiswa STIA Lancang Kuning Dumai.



SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI (STIA) LANCANG KUNING DUMAI

Jl. Gunung Merapi No. 1 Bumi Ayu, Dumai, Riau, Indonesia (28813)

Telp. (0765) 38848, Fax. (0765) 38848

E-mail : info@stia-lk-dumai.ac.id, Website : www.stia-lk-dumai.ac.id

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- Pertama : Menunjuk Sdri. LILIS WAHYUNI, S.Sos., M.Si sebagai Dosen Pembimbing I (satu) dan Sdr. ERINALDI, S.Sos., M.Si Dosen Pembimbing II (dua) untuk Skripsi Mahasiswa atas nama EKA WULANDARI/1910090811008 dilingkungan STIA Lancang Kuning Dumai.
- Kedua : Pembimbing I (satu) dan Pembimbing II (dua) bertindak sebagai pengarah penulisan Skripsi Mahasiswa STIA Lancang Kuning Dumai.
- Ketiga : Segala biaya akibat dari dikeluarkannya Surat Keputusan ini, dibebankan kepada STIA Lancang Kuning Dumai.
- Keempat : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan akan ditinjau kembali apabila terdapat kesalahan dan kekeliruan dalam penetapannya sebagai mana mestinya.

Ditetapkan Di : Dumai
Pada Tanggal : 13 Maret 2023



LATIP, S.Sos., M.Si
NIDN. 1025116601

Tembusan disampaikan Kepada Yth.

1. Saudara yang bersangkutan.
2. Yayasan Pendidikan Lancang Kuning Dumai di Dumai
3. Ketua Program Studi di lingkungan STIA Lancang Kuning Dumai
4. Arsip



SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI (STIA) LANCANG KUNING DUMAI

Jl. Gunung Merapi No. 1 Bumi Ayu, Dumai, Riau, Indonesia (28813)

Telp. (0765) 38848, Fax. (0765) 38848

E-mail : info@stia-lk-dumai.ac.id, Website : www.stia-lk-dumai.ac.id

Nomor : 047/STIA-LK/D/III/2023

Dumai, 12 Maret 2023

Lamp. : 1 (satu) berkas

Perihal : REKOMENDASI PENELITIAN.

Bapak Walikota Dumai
C/Q : Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Dumai
di-
DUMAI

Dengan hormat,

Bersama ini diberitahukan pada Bapak/Ibu, dalam rangka penyelesaian Studi Akhir Mahasiswa STIA Lancang Kuning Dumai, diwajibkan membuat Karya Ilmiah atau Skripsi. Dimana Skripsi tersebut bersumber dari hasil penelitian yang dilakukan Mahasiswa bersangkutan.

Sehubungan dengan hal tersebut kami mohon kesediaan Bapak untuk memberikan Rekomendasi kepada mahasiswa kami:

Nama Mahasiswa : EKA WULANDARI
No. Induk Mahasiswa : 1910090811008
Program Studi : Ilmu Administrasi Negara
Judul Penelitian : EFEKTIVITAS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KOTA DUMAI (STUDI KASUS DALAM PELAYANAN PENERBITAN
KARTU TANDA PENDUDUK ELEKTRONIK (KTP-EL))

Yang dilakukan di Kota Dumai

Tempat Pengambilan Data :

1. Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai.
2. Badan Pusat Statistik Kota Dumai.

Demikian permohonan ini kami sampaikan atas perhatian dan kerjasama yang baik dari Bapak terlebih dahulu diucapkan terima kasih.


LATIP S.Sos., M.Si
NIDN: 1025116601

Tembusan Kepada Yth,

1. Sdr. Ketua Program Studi Ilmu Administrasi Negara
STIA Lancang Kuning Dumai
2. Mahasiswa Ybs.
3. Arsip.



PEMERINTAH KOTA DUMAI
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Jl. H.R. Soebrantas Telp/Fax. (0765) 3122-440360
D U M A I

SURAT KETERANGAN PENELITIAN

NOMOR : 0074/SKP/DPMPTSP/III/2023

Tentang

PELAKSANAAN KEGIATAN RISET/PRA-RISET
DAN PENGUMPULAN DATA UNTUK BAHAN SKRIPSI

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Dumai, berdasarkan surat dari Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Lancang Kuning - Kota Dumai Nomor : 047 / STIA - LK / D / III / 2023 Tanggal 12 Maret 2023 perihal Permohonan Izin Penelitian dengan ini memberikan rekomendasi yang dimaksud kepada:

Nama : **EKA WULANDARI**
No. Induk Mahasiswa : 1910090811008
Program Studi : Ilmu Administrasi Negara
Jenjang : S1
Alamat : Jl. Parit Sadak Kel. Bagan Keladi Kec. Dumai Barat Kab/Kota Dumai
Nomor Telp : 082386410112

Untuk melakukan Penelitian/Pengumpulan Data pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai dan Badan Pusat Statistik Kota Dumai guna dijadikan pengumpulan data untuk Bahan Penelitian dengan Judul :

**" EFEKTIVITAS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA DUMAI (STUDI KASUS
DALAM PELAYANAN PENERTIBAN KARTU TANDA PENDUDUK ELEKTRONIK (KTP - EL)) "**

Dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Tidak melakukan kegiatan yang menyimpang dari ketentuan yang telah ditetapkan yang tidak ada hubungannya dengan kegiatan penelitian dan pengumpulan data ini.
2. Menjaga Tata Tertib dan Mentaati ketentuan-ketentuan yang berlaku di daerah setempat.
3. Setelah selesai penelitian agar menyampaikan hasilnya kepada kami sebanyak 1 (satu) exemplar.

Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan, agar dapat digunakan sebagai mana mestinya dan kepada pihak yang terkait diharapkan untuk memberikan kemudahan dan membantu kegiatan Riset ini, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Dikeluarkan di : Dumai
Pada Tanggal : 24 Maret 2023



Kepala

HENDRA, S.Sos, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660724 198602 1 002



PEMERINTAH KOTA DUMAI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

JL. Sultan Syarif Kasim No. 14 Telp/Fax. (0765) 36940
DUMAI

Dumai, 7 September 2023

Nomor : 470/DUKCAPIL-SEKR/ 104
Lampiran : -
Perihal : Selesai Penelitian

Kepada Yth :
Ketua STIA Lancang Kuning
Kota Dumai.
di-
Dumai.

Berdasarkan surat Keterangan dari Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Satu Pintu Nomor 0074/SKP/DPMPTSP/III/2023 Perihal Pelaksanaan Kegiatan Riset/Pra Riset dan Pengumpulan Data untuk Bahan Skripsi, dengan ini menerangkan bahwa :

Nama/NIM : **EKA WULANDARI/ 1910090811008**
Jurusan : Ilmu Administrasi Negara
Judul Skripsi : Efektifitas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai (Studi Kasus dalam Pelayanan Penertiban Kartu Tanda Penduduk Elektronik (KTP-EL)
Tempat Penelitian : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai

telah selesai melaksanakan Penelitian pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai.

Demikianlah untuk dimaklumi dan dapat digunakan seperlunya.

A.n. KEPALA,
Kasubbag Umum dan
Kepagawaian,

YENNY FITRIA, S.S
NIP.19860322 201001 2 029

PENGANTAR ANGKET (KUESIONER) PENELITIAN(PEGAWAI)

A. PERMOHONAN

Dumai, Agustus 2023

No. Angket :

Perihal : Permohonan pengisian
angket

Kepada Yth,
Bapak/Ibu Pegawai Dinas
Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kota Dumai

Dengan Hormat,

Dalam rangka penyelesaian tugas akhir perkuliahan, di Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Lancang Kuning Kota Dumai dan sebagai salah satu persyaratan untuk meraih gelar sarjana (S1) kepada penulis selaku mahasiswa diberikan kewajiban untuk menyusun skripsi. Adapun judul skripsi penulis adalah “Efektivitas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai Dalam Pelayanan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk Elektronik (KTP-EI)”.

Sehubungan dengan hal tersebut, penulis memohon kepada Bapak/Ibu bersedia mengisi angket penelitian ini. Pengisian angket ini pada prinsipnya tidak mempengaruhi penilaian apapun karena hanya digunakan untuk kepentingan ilmiah dan seluruh jawaban yang diberikan akan terjaga kerahasiaannya.

Demikian permohonan ini penulis sampaikan, atas perhatian dan kerja sama yang Bapak/Ibu berikan, penulis ucapkan terima kasih.

Hormat Penulis,

EKA WULANDARI

NIM : 1910090811008

EFEKTIVITAS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA DUMAI DALAM PELAYANAN PENERBITAN KARTU TANDA PENDUDUK ELEKTRONIK (KTP-EL)

A. Identitas Responden

Nama (Boleh diisi/boleh tidak)

Jenis Kelamin :

Pendidikan :

Umur :

Pekerjaan :

B. Petunjuk Pengisian Angket

1. Mohon Angket diisi oleh Bapak/Ibu untuk dijawab seluruh pertanyaan yang disediakan.
2. Beri tanda centang (✓) pada salah satu alternatif jawaban yang disediakan. Ada 3 alternatif jawaban, yaitu:
 - a. Efektif (E) diberi skor 3
 - b. Cukup Efektif (CE) diberi skor 2
 - c. Tidak Efektif (TE) diberi skor 1

C. Contoh Pengisian Angket

No	Uraian Pernyataan	Kriteria Penilaian		
		E	CE	TE
	Profesional pegawai pelaksana pelayanan KTP elektronik.	✓		
	Kecakapan pegawai pelaksana pelayanan KTP elektronik.		✓	

D. Pernyataan Angket

No.	Uraian Pernyataan	Kriteria Penilaian		
		E	CE	TE
1.	Profesional pegawai pelaksana pelayanan KTP elektronik.			
2.	Kecakapan pegawai pelaksana pelayanan KTP elektronik.			
3.	Kompetensi pegawai yang mengoperasikan alat dalam proses pelayanan.			
4.	Sarana dan prasarana yang digunakan untuk melakukan proses dalam penerbitan KTP elektronik.			
5.	Perlengkapan pendukung lain (kertas, bolpoin, tinta, dan lain-lain).			
6.	Adanya sosialisasi pembuatan KTP elektronik dan proses perekaman bagi masyarakat.			
7.	Persyaratan dalam proses penerbitan KTP elektronik.			

8.	Mekanisme pelayanan KTP elektronik.			
9.	Kepastian jangka waktu pelayanan sesuai dengan Standar Operasional Prosedur (SOP) yang ada.			
10.	Adanya semangat kerjasama dan loyalitas kelompok kerja.			
11.	Kepuasan masyarakat terhadap pelayanan.			
12.	Ketepatan waktu penyelesaian penerbitan KTP elektronik.			
13.	Terealisasinya target yang ada.			
14.	Pelaksanaan sesuai dengan mekanisme dari sikap petugas pelayanan KTP elektronik sesuai dengan norma yang berlaku.			
15.	Adanya keuntungan pelayanan, dimana keberhasilan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dalam pembuatan KTP elektronik, dan keuntungan masyarakat mempunyai identitas diri.			

Saran:

.....

PENGANTAR ANGKET (KUESIONER) PENELITIAN(MASYARAKAT)

B. PERMOHONAN

Dumai, Agustus 2023

No. Angket :

Perihal : Permohonan pengisian
angket

Kepada Yth,
Bapak/Ibu Masyarakat Di
Kota Dumai
Di-

Dengan Hormat,

Dalam rangka penyelesaian tugas akhir perkuliahan, di Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Lancang Kuning Kota Dumai dan sebagai salah satu persyaratan untuk meraih gelar sarjana (S1) kepada penulis selaku mahasiswa diberikan kewajiban untuk menyusun skripsi. Adapun judul skripsi penulis adalah “Efektivitas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Dumai Dalam Pelayanan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk Elektronik (KTP-EI)”.

Sehubungan dengan hal tersebut, penulis memohon kepada Bapak/Ibu bersedia mengisi angket penelitian ini. Pengisian angket ini pada prinsipnya tidak mempengaruhi penilaian apapun karena hanya digunakan untuk kepentingan ilmiah dan seluruh jawaban yang diberikan akan terjaga kerahasiaannya.

Demikian permohonan ini penulis sampaikan, atas perhatian dan kerja sama yang Bapak/Ibu berikan, penulis ucapkan terima kasih.

Hormat Penulis,

EKA WULANDARI

NIM : 1910090811008

EFEKTIVITAS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA DUMAI DALAM PELAYANAN PENERBITAN KARTU TANDA PENDUDUK ELEKTRONIK (KTP-EL)

D. Identitas Responden

Nama (Boleh diisi/boleh tidak)

Jenis Kelamin :

Pendidikan :

Umur :

Pekerjaan :

E. Petunjuk Pengisian Angket

1. Mohon Angket diisi oleh Bapak/Ibu untuk dijawab seluruh pertanyaan yang disediakan.
2. Beri tanda centang (✓) pada salah satu alternatif jawaban yang disediakan. Ada 3 alternatif jawaban, yaitu:
 - a. Efektif (E) diberi skor 3
 - b. Cukup Efektif (CE) diberi skor 2
 - c. Tidak Efektif (TE) diberi skor 1

F. Contoh Pengisian Angket

No	Uraian Pernyataan	Kriteria Penilaian		
		E	CE	TE
	Profesional pegawai pelaksana pelayanan KTP elektronik.	✓		
	Kecakapan pegawai pelaksana pelayanan KTP elektronik.		✓	

E. Pernyataan Angket

No.	Uraian Pernyataan	Kriteria Penilaian		
		E	CE	TE
16.	Profesional pegawai pelaksana pelayanan KTP elektronik.			
17.	Kecakapan pegawai pelaksana pelayanan KTP elektronik.			
18.	Kompetensi pegawai yang mengoperasikan alat dalam proses pelayanan.			
19.	Sarana dan prasarana yang digunakan untuk melakukan proses dalam penerbitan KTP elektronik.			
20.	Perlengkapan pendukung lain (kertas, bolpoin, tinta, dan lain-lain).			
21.	Adanya sosialisasi pembuatan KTP elektronik dan proses perekaman bagi masyarakat.			
22.	Persyaratan dalam proses penerbitan KTP elektronik.			

23.	Mekanisme pelayanan KTP elektronik.			
24.	Kepastian jangka waktu pelayanan sesuai dengan Standar Operasional Prosedur (SOP) yang ada.			
25.	Adanya semangat Kerjasama dan loyalitas kelompok kerja.			
26.	Kepuasan masyarakat terhadap pelayanan.			
27.	Ketepatan waktu penyelesaian penerbitan KTP elektronik.			
28.	Terealisasinya target yang ada.			
29.	Pelaksanaan sesuai dengan mekanisme dari sikap petugas pelayanan KTP elektronik sesuai dengan norma yang berlaku.			
30.	Adanya keuntungan pelayanan, dimana keberhasilan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dalam pembuatan KTP elektronik, dan keuntungan masyarakat mempunyai identitas diri.			

Saran:

.....

REKAPITULASI ANGKET PEGAWAI DAN MASYARAKAT EFEKTIVITAS DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA DUMAI

DALAM PELAYANAN PENERBITAN KARTU TANDA PENDUDUK ELEKTRONIK (KTP-EL)

No Responden	INDIKATOR 1					INDIKATOR 2					INDIKATOR 3				
	Sub 1	Sub 2	Sub 3	Sub 4	Sub 5	Sub 1	Sub 2	Sub 3	Sub 4	Sub 5	Sub 1	Sub 2	Sub 3	Sub 4	Sub 5
1	3	3	3	2	3	2	3	3	2	3	2	2	2	2	2
2	3	2	3	1	3	2	1	3	2	3	3	3	2	2	3
3	3	2	3	2	2	1	1	3	2	2	2	2	2	3	3
4	3	3	3	2	2	2	3	2	2	3	3	2	3	3	2
5	2	3	2	2	3	3	3	3	3	2	2	3	2	3	2
6	3	2	2	2	3	3	2	3	2	2	2	2	3	2	2
7	2	3	2	1	3	3	3	3	2	2	2	3	2	2	3
8	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	3
9	3	2	2	2	3	2	2	1	1	2	2	2	2	2	3
10	2	1	2	1	2	2	3	2	1	2	2	2	2	2	2
11	2	2	2	2	2	2	2	3	2	1	2	2	2	3	3
12	3	2	3	3	3	2	2	2	2	3	3	2	2	2	2
13	3	3	3	3	3	2	3	3	3	2	2	2	3	2	3
14	3	3	2	3	3	2	2	3	3	3	2	2	3	3	3
15	3	2	3	2	3	3	2	3	2	3	3	2	3	2	3
16	2	2	3	1	3	3	3	3	2	3	3	2	3	2	3
17	3	2	2	1	3	2	2	2	3	1	3	2	3	2	2
18	3	2	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	2	2	2
19	2	2	3	3	2	2	2	3	2	3	2	3	2	2	2

20	2	2	3	1	2	2	3	2	1	2	1	1	3	2	3
21	3	2	2	3	3	2	2	3	3	3	2	2	2	3	3
22	3	3	3	3	3	2	3	3	2	2	2	2	3	3	3
23	3	2	3	2	3	2	3	3	1	3	2	2	3	3	3
24	2	3	3	2	3	3	3	3	2	2	3	2	2	2	2
25	3	2	3	3	2	2	3	3	2	2	2	2	3	2	3
26	3	3	3	3	3	2	3	3	2	3	3	2	3	3	3
27	3	3	3	2	3	2	3	3	2	2	2	2	3	3	3
28	3	3	3	2	2	2	3	3	2	2	3	2	3	3	3
29	2	3	3	2	3	3	2	3	2	3	2	1	3	3	3
30	3	3	2	2	3	2	2	3	3	2	2	2	2	3	3
31	2	3	3	3	3	2	3	3	1	3	2	2	3	3	3
32	2	2	3	2	3	3	3	3	3	2	2	2	2	3	3
33	3	3	2	1	3	3	2	2	2	3	2	2	3	3	2
34	3	3	2	2	3	2	3	3	2	3	2	2	3	3	3
35	2	3	3	2	2	2	3	3	2	2	2	2	3	3	3
36	3	3	2	2	3	2	2	3	2	3	2	2	2	3	3
37	3	3	2	2	2	3	3	2	1	2	2	2	3	2	3
38	3	3	3	2	3	3	3	3	2	2	2	2	3	2	3
39	2	3	3	2	2	2	3	3	1	2	3	2	3	3	3
40	3	2	3	3	3	2	2	3	2	2	3	2	2	2	3
41	3	2	2	2	3	3	3	3	2	3	3	2	3	3	3
42	3	2	2	2	2	2	3	3	2	2	2	2	2	2	2
43	3	3	3	2	3	3	3	2	2	3	3	3	3	3	2
44	3	2	3	2	3	3	3	3	2	3	2	2	2	2	2
45	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	3	2	2	2	2
46	3	3	2	2	2	3	3	3	2	2	2	2	3	3	3
47	2	3	3	2	3	2	3	3	1	2	3	2	3	3	3

[illegible]

Jumlah	199	190	194	160	200	187	196	204	157	183	180	166	192	190	197
	943					927					925				
Jumlah Skor	2795														

KARTU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI MAHASISWA

Nama : EKA WULANDARI
No. Mahasiswa : 1910090811008
Program Studi : ILMU ADMINISTRASI NEGARA
Judul Skripsi : EFEKTIVITAS DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KOTA DUMAI DALAM
PELAYANAN PENERBITAN KARTU TANDA
PENDUDUK ELEKTRONIK (KTP- EL).

NAMA PEMBIMBING II : LILIS WAHYUNI, S.Sos.,M.Si

Tanggal	Hal-hal yang dikonsultasikan dan yang disarankan	Paraf Pembimbing
Selasa, 16 Mei 2023	- Menyerahkan Surat Keterangan Dosen Pembimbing Skripsi - Menyerahkan BAB I, II, dan BAB III	
Kamis, 22 Juni 2023	- Merevisi BAB I s/d BAB III - Melengkapi Dasar Hukum	
Rabu, 19 Juli 2023	- Melengkapi Dasar Hukum Pada BAB I - Menambahkan Data Pada BAB I - Merubah judul dari studi kasus menjadi tidak studi kasus	
Jumat, 04 Agustus 2023	- Menetapkan Grand Teori - Menetapkan Operasional Variabel Penelitian - Perbaiki penulisan yang kurang Tepat.	
Selasa, 08 Agustus 2023	Melakukan Penyusunan Angket	
Rabu, 09 Agustus 2023	- ACC Angket Penelitian - Rekomendasi Ke Pembimbing II	
Senin, 04 September 2023	- Perbaiki BAB II (Penulisan Teori) - Perbaiki Pada BAB V dan BAB VI - Perbaiki Saran, Faktor Pendukung dan Faktor Penghambat	

Jumat, 08 September 2023	• Pemeriksaan Penulisan BAB I s/d BABVI • Memperbaiki Daftar Pustaka, Daftar Isi, Daftar Tabel	7
Selasa, 12 September 2023	• Pemeriksaan Penulisan BAB I s/d BABVI • Menambahkan Daftar Pustaka Yang Kurang • Merapikan Daftar Isi	7
Rabu, 13 September 2023	• Pemeriksaan penulisan BAB I s/d BABVI • Pemeriksaan Lembar Pernyataan Kebenaran. • Pemeriksaan Lembaran Persetujuan • Memperbaiki Penulisan Daftar Isi	7
Kamis, 14 September 2023	• Persetujuan/ACC Skripsi	7

Dumai, 14 September 2023
STIA LANCANG KUNING DUMAI
Ketua Program Studi Ilmu Adm Negara

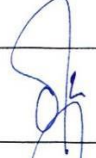
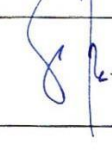


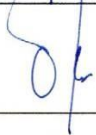
DILA ERLIANTI, S.sos., M.Si

KARTU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI MAHASISWA

Nama : EKA WULANDARI
No. Mahasiswa : 1910090811008
Program Studi : ILMU ADMINISTRASI NEGARA
Judul Skripsi : EFEKTIVITAS DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KOTA DUMAI DALAM
PELAYANAN PENERBITAN KARTU TANDA
PENDUDUK ELEKTRONIK (KTP- EL).

NAMA PEMBIIMBING II : ERINALDI, S.Sos.,M.Si

Tanggal	Hal-hal yang dikonsultasikan dan yang disarankan	Paraf Pembimbing
Sabtu, 06 Mei 2023	- Menyerahkan Surat Keterangan Dosen Pembimbing Skripsi - Menyerahkan Bab I, II, dan Bab III	
Rabu, 17 Mei 2023	- Merevisi BAB I s/d BAB III - Merevisi Gejala Masalah - Menambahkan Data Pada BAB I - Memperbaiki penulisan yang kurang tepat	
Rabu, 24 Mei	- Merevisi Kembali BAB I s/d BAB III - Merevisi Kembali Gejala Masalah	
Senin, 12 juni 2023	- Merevisi Kembali BAB I - Merevisi Kembali Gejala Masalah	
Senin, 19 Juni 2023	- Revisi Kembali BAB I - Menyerahkan BAB IV - Rekomendasi ke Pembimbing I	
Senin, 26 Juni 2023	Menetapkan Grand Teori dan Metode Penelitian	

Kamis, 03 Agustus 2023	• ACC BAB I s/d BAB III • Mencari Jurnal Sesuai Dengan Teori • Menyusun Angket Penelitian • Rekomendasi Ke Pembimbing I	
Kamis, 10 Agustus 2023	• ACC Angket Penelitian • Rekomendasi Ke Pembimbing I	
Kamis, 31 Agustus	• Menyerahkan BAB V • Merevisi BAB V • Merevisi Faktor Pendukung dan Faktor Penghambat • Melanjutkan BAB VI	
Senin, 04 September 2023	• ACC BAB I s/d BAB VI • Membuat Abstrak, Daftar Pustaka, Kata Pengantar, Daftar Isi, Daftar Tabel, Daftar Bagan dan Lampiran.	
Kamis, 07 September 2023	• Persetujuan/ACC Skripsi • Rekomendasi Ke Pembimbing 1	

Dumai, 14 September 2023
STIA LANCANG KUNING DUMAI
Ketua Program Studi Ilmu Adm Negara



DILA ERLIANTI, S.sos., M.Si