



SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI (STIA) LANCANG KUNING DUMAI

Jl. Gunung Merapi No. 1 Bumi Ayu, Dumai, Riau, Indonesia (28813)

Telp. (0765) 38848, Fax. (0765) 34484

Email : info@stia-lk-dumai.ac.id, Website : www.stia-lk-dumai.ac.id

LEMBARAN PENGESAHAN

Nama : AUDIRA OKTAYANI
No. Induk Mahasiswa : 1810090811014
Program Studi : ILMU ADMINISTRASI NEGARA
Jenjang Pendidikan : STRATA 1 (S.1)
Judul Skripsi : ANAALISIS KINERJA ORGANISASI PADA DINAS PARIWISATA
PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA PAYAKUMBUH PROVINSI
SUMATERA BARAT

Tanggal Lulus : 02 Maret 2023

Ketua

LATIP, S.Sos., M.Si

Sekretaris

HILDAWATI, S.Sos., M.Si

Anggota,

E. MAZNAH HIJERIAH, S.Sos., M.Si

Anggota,

DILA ERLIANTI, S.Sos., M.Si

Mengetahui :
STIA Lancang Kuning Dumai
Ketua,

LATIP, S.Sos., M.Si

LEMBARAN PERSETUJUAN

Nama : AUDIRA OKTAYANI
No. Mahasiswa : 1810090811014
Program Studi : Ilmu Administrasi Negara
Judul Skripsi : ANALISIS KINERJA ORGANISASI PADA DINAS
PARIWISATA PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA
PAYAKUMBUH PROVINSI SUMATERA BARAT

Disetujui Oleh:

Pembimbing I



FARA SHALIZA, S.P., M.Si

Pembimbing II



DILA ERLIANTI, S. Sos., M.Si

Mengetahui:

Program Studi Ilmu Administrasi Negara
Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA)
Lancang Kuning Dumai
Ketua,



WIHENDRI, S.Pd., M.Si

LEMBARAN PERNYATAAN KEBENARAN

Nama : **AUDIRA OKTAYANI**

No. Mahasiswa : **1810090811014**

Program Studi : **Ilmu Administrasi Negara**

Judul skripsi : **ANALISIS KINERJA ORGANISASI PADA DINASI
PARIWISATA PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA
PAYAKUMBUH PROVINSI SUMATERA BARAT**

Skripsi ini adalah karya saya sendiri,
dan seluruh sumber yang dikutip
maupun rujukan telah saya nyatakan
dengan benar

AUDIRA OKTAYANI

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis ucapkan kepada Allah SWT atas berkat rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini yang merupakan salah satu syarat dalam menyelesaikan pendidikan Sarjana Strata Satu (S.1) pada Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Lancang Kuning Dumai.

Keberhasilan penulis dalam penulisan ini tidak terlepas dari bantuan dan kerja sama berbagai pihak, sebagai apresiasi dan rasa hormat penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Bapak Latip, S.Sos., M.Si. selaku Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Lancang Kuning Dumai, yang telah memberikan banyak motivasi kepada penulis.
2. Ibu Dewi Jannah, S.Sos., M.Si selaku Pembantu Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Lancang Kuning Dumai, yang telah memberikan arahan dan motivasi kepada penulis sehingga penulisan ini dapat diselesaikan.
3. Bapak Wihendri, S.Pd., M.Si selaku Ketua Program Studi Ilmu Administrasi Negara pada Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Lancang Kuning Dumai yang telah banyak memberi petunjuk, dorongan kepada penulis untuk menyelesaikan penulisan ini.
4. Ibu Fara Shaliza, S.P., M.Si selaku Dosen Pembimbing I yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan saran dan bimbingan dalam penyelesaian penulisan ini.

5. Ibu Dila Erlianti, S.Sos., M.Si selaku Dosen Pembimbing II yang selalu memberikan pengarahan, bimbingan dan dukungan serta petunjuk sebagai dasar penyelesaian penulisan ini.
6. Bapak/ Ibu Dosen dan Staf Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Lancang Kuning Dumai, yang telah memberikan dukungan yang sangat berarti bagi penulis.
7. Ibu Desmon Korina, S.IP., M.Si sebagai Kepala Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga Kota Payakumbuh, yang telah memberikan izin untuk melakukan penelitian skripsi ini.
8. Bapak Zikriman, S.H sebagai Kasubbag Umum dan Kepegawaian serta Bapak/Ibu pegawai yang telah memberikan pengarahan, bimbingan dan dukungan kepada penulis selama melakukan penelitian, sehingga penulisan ini dapat diselesaikan.
9. Kedua orang tua tercinta, Ayahanda Yasir, Ibunda Yeni Marlina (ALMH) dan Adik terkasih Randiansyah Mayani serta keluarga tercinta yang selalu memberikan inspirasi, motivasi, kasih sayang serta doa restu kepada penulis.
10. Sahabat seperti keluarga Mela Badriani dan Arif Budiman, terima kasih telah sama-sama berjuang, saling bercerita, saling memotivasi, selalu ada di kala suka maupun duka selama perkuliahan. Semoga tetap mempertahankan "*brotherhood*" ini sampai tua.
11. Teman-teman seperjuangan, yang tergabung dalam wadah Rindu Ngumpul, terima kasih atas keceriaan selama ini, yang selalu

memotivasi untuk penyelesaian skripsi ini, semoga kelak kita bisa bertemu dengan kabar kesuksesan masing-masing.

12. Teman-teman yang telah memberi bantuan dan kontribusi kepada penulis, yang namanya tidak dapat disebutkan satu persatu.

Penulis menyadari bahwa penulisan ini masih terdapat kekurangan dan belum sempurna, untuk itu penulis mohon kritik dan saran demi kesempurnaan penulisan yang akan datang. Semoga segala bantuan yang telah diberikan kepada penulis menjadi amal ibadah dan mendapat ridho dari Allah SWT.

Dumai, Maret 2023

Penulis

AUDIRA OKTAYANI
NIM: 181009081101

DAFTAR ISI

Halaman

LEMBARAN PERSETUJUAN

LEMBARAN PERNYATAAN KEBENARAN

ABSTRAK

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR BAGAN	ix
DAFTAR DIAGRAM	x
DAFTAR GRAFIK	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
 BAB I. PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang.....	1
B. Rumusan Masalah	11
C. Tujuan dan Kegunaan Penelitian	12
 BAB II. TELAAH PUSTAKA	
A. Kajian Teori	14
B. Operasional Variabel Penelitian	29
 BAB II. METODOLOGI PENELITIAN	
A. Lokasi Penelitian	34
B. Populasi dan Sampel	35
C. Jenis Data	36

D. Teknik Pengumpulan Data	38
E. Analisis Data	38

BAB IV. GAMBARAN UMUM DINAS PARIWISATA PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA PAYAKUMBUH PROIVINSI SUMATERA BARAT

A. Sejarah singkat Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga Kota Payakumbuh.....	40
B. Struktur Organisasi Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga Kota Payakumbuh.....	42
C. Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga Kota Payakumbuh.....	44
D. Keadaan dan Komposisi Pegawai Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga Kota Payakumbuh.....	49
E. Sarana dan Prasarana Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga Kota Payakumbuh.....	60

BAB V. ANALISIS KINERJA ORGANISASI PADA DINAS PARIWISATA PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA PAYAKUMBUH PROVINSI SUMATERA BARAT

A. Analisis Kinerja Organisasi pada Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga Kota Payakumbuh Provinsi Sumatera Barat.....	63
---	----

B. Faktor Pendukung dan Faktor Penghambat Analisis Kinerja Organisasi pada Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga Kota Payakumbuh Provinsi Sumatera Barat.....	85
--	----

BAB V. KESIMPULAN

A. Kesimpulan.....	87
B. Saran.....	88

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

Tabel I.1	Program Kerja Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga Kota Payakumbuh Tahun 2022.....	4
Tabel I.2	Realisasi Kunjungan Wisatawan di Bidang Pariwisata Tahun 2021.....	7
Tabel III.1	Keadaan Populasi dan Sampel Penelitian.....	36
Tabel IV.1	Keadaan dan Komposisi Pegawai Berdasarkan Jenis Kelamin.....	50
Tabel IV.2	Keadaan dan Komposisi Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan.....	52
Tabel IV.3	Keadaan dan Komposisi Pegawai Berdasarkan Umur.....	53
Tabel IV.4	Keadaan dan Komposisi Pegawai Berdasarkan Pangkat/ Golongan Ruang.....	55
Tabel IV.5	Keadaan dan Komposisi Pegawai Berdasarkan Bidang Kerja.....	57
Tabel IV.6	Keadaan dan Komposisi Pegawai Berdasarkan Status Kepegawaian.....	58
Tabel IV.7	Keadaan dan Komposisi Pegawai Berdasarkan Masa Kerja.....	59
Tabel IV.8	Jumlah sarana dan prasarana Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga Kota Payakumbuh.....	61
Tabel V.1	Tanggapan Responden tentang Produktivitas.....	67

Tabel V.2	Tanggapan Responden tentang Kualitas Layanan.....	70
Tabel V.3	Tanggapan Responden tentang Responsivitas.....	74
Tabel V.4	Tanggapan Responden tentang Responsibilitas.....	78
Tabel V.5	Tanggapan Responden tentang Akuntabilitas.....	82
Tabel V.6	Rekapitulasi Analisis Kinerja Organisasi pada Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga Kota Payakumbuh.....	84

DAFTAR BAGAN

Bagan IV.1	Struktur Organisasi Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga Kota Payakumbuh.....	43
-------------------	---	----

DAFTAR DIAGRAM

Diagram V.1 Frekuensi dan PersentaseTanggapan Responden tentang Produktivitas.....	68
Diagram V.2 Frekuensi dan Persentase Tanggapan Responden tentang Kualitas Layanan.....	71
Diagram V.3 Frekuensi dan Persentase Tanggapan Responden tentang Responsivitas.....	75
Diagram V.4 Frekuensi dan Persentase Tanggapan Responden tentang <i>Resposibilitas</i>	79
Diagram V.5 Frekuensi dan Persentase Tanggapan Responden tentang <i>Akuntabilitas</i>	83
Diagram V.6 Rekapitulasi Hasil Akhir Tanggapan Responden.....	85

DAFTAR GRAFIK

Grafik I.1	Realisasi Prestasi Atlit di Bidang Kepemudaan dan Olahraga pada Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga Kota Payakumbuh.....	7
-------------------	---	---

DAFTAR LAMPIRAN

1. Surat Keputusan Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Lancang Kuning Dumai Nomor; 168/STIA-LK/D/II/2022. 26 April 2022 tentang Penunjukan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa STIA Lancang Kuning Dumai.
2. Surat dari Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Lancaang Kuning DUMai Nomor: 169/STIA-LK/D/IV/2022. 26 April 2022 tentang Rekomendasi Pelaksanaan Kegiatan Riset/Pra Riset dan Pengumpulan Data untuk Bahan Skripsi.
3. Surat dari Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Sumatera Barat Nomor: 570/2021-PERIS/DPM&PTSP/II/2021. 1 November 2021 tentang Penerimaan Rekomendasi Penelitian.
4. Surat Keterangan dari Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga Kota Payakumbuh Nomor: 572/Disparpora-Pyk/2022. 8 Agustus 2022 tentang Surat Selesai Penelitian/ Pengumpulan Data untuk Bahan Skripsi.
5. Angket Penelitian
6. Lembaran Data Penelitian
7. Daftar Konsultasi Bimbingan Skripsi Mahasiswa.



SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI (STIA) LANCANG KUNING DUMAI

Jl. Gunung Merapi No. 1 Bumi Ayu, Dumai, Riau, Indonesia (28813)

Telp. (0765) 38848, Fax. (0765) 34484

Email : info@stia-lk-dumai.ac.id, Website : www.stia-lk-dumai.ac.id

BERITA ACARA UJIAN MEJA HIJAU / SKRIPSI MAHASISWA STIA DUMAI

Berdasarkan Surat Keputusan Ketua STIA Lancang Kuning Dumai Nomor : 02/KPTS/STIA-LK/D/II/2023 Tanggal 27 Februari 2023 tentang Tim Penguji Ujian Skripsi Mahasiswa STIA Lancang Kuning Dumai, maka pada hari ini Kamis Tanggal Dua bulan Maret tahun Dua Ribu Dua puluh Tiga, telah dilaksanakan ujian skripsi sarjana Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Lancang Kuning Dumai untuk

N a m a : **AUDIRA OKTAYANI**
No. Induk Mahasiswa : **1810090811014**
Program Studi : **ILMU ADMINISTRASI NEGARA**
Jenjang Pendidikan : **STRATA 1 (S.1)**
Judul Skripsi : **ANAALISIS KINERJA ORGANISASI PADA DINAS PARIWISATA PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA PAYAKUMBUH PROVINSI SUMATERA BARAT**
Tanggal Ujian : **02 Maret 2023**
Waktu Ujian : **09:00-10:00**
Tempat Ujian : **Ruang Sidang STIA Lancang Kuning Dumai**
Lulus Ujian dengan nilai : **B** Huruf **3** Angka
Keterangan : **Waktu perbaikan selama 7 hari**

Saksi - Saksi :

1. E. MAZNAH HIJERIAH, S.Sos., M.Si (Pembimbing I)

1. MUHAMMAD RIDWAN, S.AP

2. DILA ERLIANTI, S.Sos., M.Si (Pembimbing II)

Ketua,

LATIP, S.Sos., M.Si

Sekretaris,

HILDAWATI, S.Sos., M.Si

Mengetahui / Disetujui :
STIA Lancang Kuning Dumai
Pembantu Ketua,

DEWI JANNAH, S.Sos., M.Si



SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI (STIA) LANCANG KUNING DUMAI

Jl. Gunung Merapi No. 1 Bumi Ayu, Dumai, Riau, Indonesia (28813)

Telp. (0765) 38848, Fax. (0765) 34484

Email : info@stia-lk-dumai.ac.id, Website : www.stia-lk-dumai.ac.id

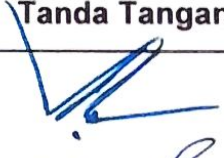
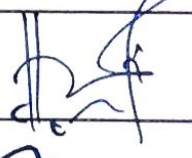
HASIL UJIAN SKRIPSI MAHASISWA STIA DUMAI

Pada hari ini Kamis Tanggal Dua bulan Maret tahun Dua Ribu Dua puluh Tiga, Tim Ujian Skripsi Sarjana Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Lancang Kuning Dumai telah menguji Mahasiswa atas nama :

N a m a : **AUDIRA OKTAYANI**
No. Induk Mahasiswa : **1810090811014**
Program Studi : **ILMU ADMINISTRASI NEGARA**
Jenjang Pendidikan : **STRATA 1 (S.1)**
Judul Skripsi : **ANAALISIS KINERJA ORGANISASI PADA DINAS PARIWISATA PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA PAYAKUMBUH PROVINSI SUMATERA BARAT**

H a s i l : **B (Baik)**

TIM PENGUJI :

No.	N a m a	Jabatan	Tanda Tangan
1.	LATIP, S.Sos., M.Si	Ketua	
2.	HILDAWATI, S.Sos., M.Si	Sekretaris	
3.	E. MAZNAH HIJERIAH, S.Sos., M.Si	Anggota	
4.	DILA ERLIANTI, S.Sos., M.Si	Anggota	

Dumai, 02 Maret 2023

Mengetahui :

STIA Lancang Kuning Dumai
Pembantu Ketua,



DEWI JANNAH, S.Sos., M.Si



SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI (STIA) LANCANG KUNING DUMAI

Jl. Gunung Merapi No. 1 Bumi Ayu, Dumai, Riau, Indonesia (28813)

Telp. (0765) 38848, Fax. (0765) 34484

Email : info@stia-lk-dumai.ac.id, Website : www.stia-lk-dumai.ac.id

HASIL PERBAIKAN SKRIPSI MAHASISWA STIA DUMAI

Berdasarkan Hasil Ujian Skripsi pada tanggal, 02 Maret 2023, menerangkan bahwa

Mahasiswa atas nama :

N a m a : **AUDIRA OKTAYANI**
No. Induk Mahasiswa : **1810090811014**
Program Studi : **ILMU ADMINISTRASI NEGARA**
Jenjang Pendidikan : **STRATA 1 (S.1)**
Judul Skripsi : **ANAALISIS KINERJA ORGANISASI PADA DINAS PARIWISATA
PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA PAYAKUMBUH PROVINSI
SUMATERA BARAT**

Dimana diputuskan oleh TIM Penguji bahwa :

Skripsi : dapat diterima/belum dapat diterima *) dan harus diperbaiki

Setelah diadakan penelitian atas perbaikan Skripsi Mahasiswa yang bersangkutan maka

Skripsi dinyatakan : Dapat diterima / Belum dapat diterima *)

Dengan Nilai : Angka (3), Huruf (B)

TIM PENGUJI :

No.	N a m a	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
1.	LATIP, S.Sos., M.Si	Ketua		28/5/2023
2.	HILDAWATI, S.Sos., M.Si	Sekretaris		25/5/2023
3.	E. MAZNAH HIJERIAH, S.Sos., M.Si	Anggota		22/5/2023
4.	DILA ERLIANTI, S.Sos., M.Si	Anggota		22/05/23

Dumai,
STIA Lancang Kuning Dumai
Pembantu Ketua,



DEWI JANNAH, S.Sos., M.Si



SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI (STIA) LANCANG KUNING DUMAI

JL. Gunung Merapi No. 1 Bumi Ayu, Dumai, Riau, Indonesia (28813)

Telp. (0765) 38848, Fax. (0765) 38848

E-mail : info@stia-lk-dumai.ac.id, Website : www.stia-lk-dumai.ac.id

Nomor : 169/STIA-LK/D/IV/2022
Lamp. : 1 (satu) berkas
Perihal : **REKOMENDASI PENELITIAN.**

Dumai, 26 April 2022

Bapak Walikota Sumatera Barat
C/Q : Kepala Badan Kesatuan Bangsa Politik Sumatera Barat

di-

Sumatera Barat

Dengan hormat,

Bersama ini diberitahukan pada Bapak/Ibu, dalam rangka penyelesaian Studi Akhir Mahasiswa STIA Lancang Kuning Dumai, diwajibkan membuat Karya Ilmiah atau Skripsi. Dimana Skripsi tersebut bersumber dari hasil penelitian yang dilakukan Mahasiswa bersangkutan.

Sehubungan dengan itu kami mohon kesediaan Bapak untuk memberikan Rekomendasi kepada mahasiswa kami tersebut :

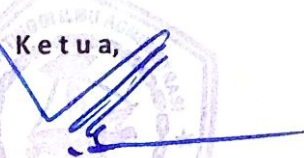
Nama Mahasiswa	: AUDIRA OKTAYANI
No. Induk Mahasiswa	: 1810090811014
Program Studi	: Ilmu Administrasi Negara
Judul Penelitian	: ANALISIS KINERJA ORGANISASI PADA DINAS PARIWISATA PEMUDA DAN OLAHRAGA (DISPARPOPRA) KOTA PAYAKUMBUH PROVINSI SUMATERA BARAT.

Yang dilakukan di Sumbar

Tempat Pengambilan Data :

1. Pada Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga (DISPARPOPRA) Kota Payakumbuh Sumbar.
2. Badan Pusat Statistik Sumbar.

Demikian permohonan ini kami sampaikan atas perhatian dan kerjasama yang baik dari Bapak terlebih dahulu diucapkan terima kasih.

Ketua,

LATIP, S.Sos., M.Si
NIDN. 1025116601

Tembusan Kepada Yth,

1. Sdr. Ketua Program Studi Ilmu Administrasi Negara
STIA Lancang Kuning Dumai
2. Mahasiswa Ybs.
3. Arsip.



SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI (STIA) LANCANG KUNING DUMAI

Jl. Gunung Merapi No. 1 Bumi Ayu, Dumai, Riau, Indonesia (28813)

Telp. (0765) 38848, Fax. (0765) 38848

E-mail : info@stia-lk-dumai.ac.id, Website : www.stia-lk-dumai.ac.id

SURAT KEPUTUSAN SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI LANCANG KUNING DUMAI Nomor : 168/KPTS/STIA-LK/D/IV/2022

Tentang

**PENUNJUKAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA
STIA LANCANG KUNING DUMAI**

Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Lancang Kuning Dumai,

Menimbang : 1. Bahwa untuk kelancaran pelaksanaan Penulisan Skripsi Mahasiswa Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Lancang Kuning Dumai perlu ditetapkan Dosen Pembimbing melalui Surat Keputusan Ketua.

2. Bahwa untuk keperluan tersebut terhadap mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan akademis dan syarat-syarat lain yang telah ditentukan, perlu dilakukan bimbingan dalam melaksanakan penulisan Skripsi sesuai dengan ketentuan jenjang kepangkatan pada Program Studi Ilmu Administrasi Negara dan Program Studi Ilmu Administrasi Niaga STIA Lancang Kuning Dumai.

Mengingat : 1. Undang-undang Nomor : 20 Tahun 2003 tentang Pendidikan Nasional.

2. Undang-undang Nomor : 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.

3. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor : 131/D/O/1999 tentang Pendirian STIA Lancang Kuning Dumai.

4. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Nomor : 3758/D/T/K-X/2010 Tanggal 06 September 2010.

5. Keputusan Ketua STIA Lancang Kuning Dumai Nomor : 038/KPTS/STIA-LK/D/VII/2002 tentang Pedoman Penyusunan Proposal Penelitian/Skripsi.

6. Keputusan Ketua STIA Lancang Kuning Dumai Nomor : 039/KPTS/STIA-LK/D/VII/2002 tentang Kepangkatan Tim Pembimbing Skripsi Mahasiswa STIA Lancang Kuning Dumai.

Memperhatikan : Usulan Ketua Program Studi Ilmu Administrasi Negara dan Program Studi Ilmu Administrasi Niaga STIA Lancang Kuning Dumai tentang nama-nama Dosen sebagai Pembimbing Skripsi Mahasiswa STIA Lancang Kuning Dumai.

✓



SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI (STIA) LANCANG KUNING DUMAI

Jl. Gunung Merapi No. 1 Bumi Ayu, Dumai, Riau, Indonesia (28813)

Telp. (0765) 38848, Fax. (0765) 38848

E-mail : info@stia-lk-dumai.ac.id, Website : www.stia-lk-dumai.ac.id

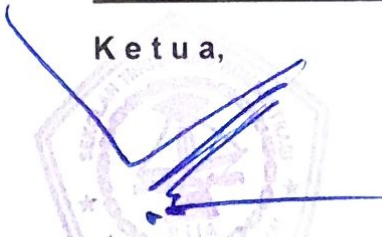
MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- Pertama : Menunjuk **Sdri. FARA SHALIZA, SP.,M.Si** sebagai Dosen Pembimbing I (satu) dan **Sdri. DILA ERLIANTI,S.Sos.,M.Si** Dosen Pembimbing II (dua) untuk Skripsi Mahasiswa atas nama **AUDIRA OKTAYANI /1810090811014** dilingkungan STIA Lancang Kuning Dumai.
- Kedua : Pembimbing I (satu) dan Pembimbing II (dua) bertindak sebagai pengarah penulisan Skripsi Mahasiswa STIA Lancang Kuning Dumai.
- Ketiga : Segala biaya akibat dari dikeluarkannya Surat Keputusan ini, dibebankan kepada STIA Lancang Kuning Dumai.
- Keempat : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan akan ditinjau kembali apabila terdapat kesalahan dan kekeliruan dalam penetapannya sebagai mana mestinya.

Ditetapkan Di : Dumai
Pada Tanggal : 26 April 2022

Ketua,


LATIP, S.Sos., M.Si
NIDN. 1025116601

Tembusan disampaikan Kepada Yth.

1. Saudara yang bersangkutan.
2. Yayasan Pendidikan Lancang Kuning Dumai di Dumai
3. Ketua Program Studi di lingkungan STIA Lancang Kuning Dumai
4. Arsip



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
DINAS PENANAMAN MODAL
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Jln.Setia Budi No.15 Padang Telp. 0751-811341, 811343 Fax. 0751-811342
<http://dpmpstsp.sumbarprov.go.id>

SURAT KETERANGAN
Nomor : 570 / 2021- PERIZ/DPM&PTSP/XI/2021

Rekomendasi Penelitian

- Menimbang :**
- a. Bahwa untuk tertib administrasi dan pengendalian pelaksanaan penelitian dan pengembangan perlu diterbitkan rekomendasi penelitian;
 - b. Bahwa sesuai konsideran huruf a diatas, serta hasil Verifikasi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Sumatera Barat, berkas Persyaratan Administrasi Penelitian telah memenuhi syarat.
- Mengingat :**
1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2002 tentang Sistem Nasional Penelitian, Pengembangan dan Penerapan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi;
 2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah;
 3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2011 tentang Pedoman Penelitian dan Pengembangan di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah;
 4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 64 Tahun 2011 Tentang Pedoman Penerbitan Rekomendasi Penelitian yang telah Dirubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 7 Tahun 2014 tentang Penerbitan Rekomendasi Penelitian.
- Memperhatikan :**
- Sesuai Surat Dosen Pembimbing Ilmu Administrasi Negara Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (Stia) Lancang Kuning Dumainomor : 28/Stia-LK/D/X/2021 Tanggal 13 Oktober 2021 Tentang Mohon Surat Pengantar Izin Penelitian.

Dengan Ini Menerangkan Bahwa Kami Memberikan Rekomendasi Penelitian Kepada :

Nama : Audira Oktayani
Tempat/Tanggal Lahir : Tanjung Jati/ 31 Oktober 1999
Pekerjaan : Mahasiswa
Alamat : Jalan Sosial I Rt 006/Rw 000 Kelurahan Kampung Baru Kecamatan Bukit Kapur
Nomor Kartu Identitas : 1307027110990002
Judul Peneitian : Analisis Kinerja Organisasi Pada Kantor Dinas Pariwisata Pemuda Dan Olahraga Kota Payakumbuh Provinsi Sumatera Barat
Lokasi Penelitian : Jalan Raya Bukittinggi-Payakumbuh No. 223, Pakan Sanayan Kec. Payakumbuh Barat Kota Payakumbuh, Provinsi Sumatera Barat
Jadwal Penelitian : 1 November 2021 s.d 31 Desember 2021
Penanggung Jawab : Fara Shazila, S. P.,M. Si

Dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Wajib menghormati dan mentaati peraturan dan tata tertib di daerah setempat / Lokasi Penelitian;
2. Pelaksanaan penelitian agar tidak disalahgunakan untuk tujuan yang dapat mengganggu Kestabilan Keamanan dan Ketertiban di daerah setempat;
3. Melaporkan hasil penelitian dan sejenisnya kepada Gubernur Sumatera Barat melalui Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Sumatera Barat;
4. Bila terjadi penyimpangan dari maksud / tujuan penelitian ini, maka surat rekomendasi ini tidak berlaku dengan sendirinya.

Demikianlah Rekomendasi ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Padang, 1 November 2021

A. GUBERNUR SUMATERA BARAT
KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
PROVINSI SUMATERA BARAT
DPM & PTSP

MASWAR DEDI, AR M Si
NIP. 19740618 199311 1 001

Tembusan

1. Gubernur Sumatera Barat (sebagai laporan)
2. Kepala Badan Kesbangpol Provinsi Sumatera Barat



PEMERINTAH KOTA PAYAKUMBUH
DINAS PARIWISATA PEMUDA DAN OLAH RAGA

Medan Nan Bapaneh Ngalau Indah Kota Payakumbuh Telp.0752-90469 Kode Pos 26226
PAYAKUMBUH

SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN

Nomor: 572/Disparpora-Pyk//2022

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : DESMON KORINA, S.IP.,MM
NIP : 19691231 199003 2 016
Jabatan : Kepala Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga Kota Payakumbuh

Dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa berikut:

Nama : AUDIRA OKTAYANI
NIM : 1810090811014
Jurusan : Ilmu Administrasi Negara
Universitas : Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Lancang Kuning Dumai

Telah selesai melakukan penelitian di Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga Kota untuk memperoleh data dalam penyusunan skripsi dengan judul **“ANALISIS KINERJA ORGANISASI PADA DINAS PARIWISATA PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA PAYAKUMBUH PROVINSI SUMATERA BARAT”**.

Demikian surat keterangan ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Payakumbuh, 8 Agustus 2022

KEPALA DINAS PARIWISATA PEMUDA DAN
OLAHRAGA
KOTA PAYAKUMBUH



DESMON KORINA, S.IP.,MM
NIP. 19691231 199003 2 016

A. Permohonan

Dumai, Juli 2022

No. Angket :

Perihal : Pengisian Angket Penelitian

Kepada Yth

Bapak/Ibu/saudara/i Pegawai

Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga

di -

Tempat

Dengan hormat,

Dalam rangka penyelesaian Skripsi Program Studi Ilmu Administrasi Negara pada Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Lancang Kuning Dumai, dimana merupakan salah satu syarat untuk menyelesaikan pendidikan Strata Satu (S.1) Ilmu Administrasi Negara dengan judul **"Analisis Kinerja Organisasi Pada Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga Kota Payakumbuh Provinsi Sumatera Barat"**.

Sehubungan dengan hal diatas, penulis mohon kesedian Bapak/Ibu/Sudara/i berkenaan untuk memberikan jawaban atas pertanyaaan angket penelitian. Angket ini digunakan untuk keperluan penelitian dan data isian tersebut akan terjaga kerahasiannya.

Demikian permohonan ini penulis sampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang Bapak/Ibu/Saudara/i berikan, penulis ucapkan terimakasih.

Hormat Saya,

AUDIRA OKTAYANI
NIM. 1810090811014

**ANALISIS KINERJA ORGANISASI PADA DINAS PARIWISATA
PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA PAYAKUMBUH
PROVINSI SUMATERA BARAT**

B. Identitas Responden :

Nama :

Umur :

Jenis Kelamin :

Pendidikan Terakhir :

Jabatan :

Masa Kerja :

C. Petunjuk Pengisian Angket

1. Isilah pertanyaan ini secara jujur sesuai dengan kondisi yang sebenarnya
2. Pilihlah salah satu jawaban yang Bapak/Ibu/Saudara/i anggap benar dengan memberikan tanda centang (v) pada jawaban tersebut
3. Tersedianya tiga pilihan jawaban yaitu:
 - a. Baik (B) diberi skor : 3
 - b. Cukup Baik (CB) diberi skor : 2
 - c. Tidak Baik (TB) diberi skor : 1

D. Anget Penelitian

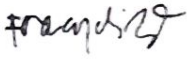
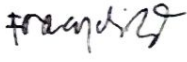
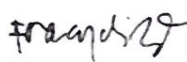
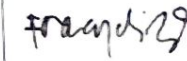
No	Pertanyaan	Interval Jawaban		
		B	CB	TB
1	Sasaran yang dicapai dari rencana strategi berdasarkan program kerja			
2	Pemanfaatan waktu kerja dengan sikap disiplin dalam melaksanakan tugas dan fungsi			
3	Kemampuan dalam pencapaian hasil kerja pelaksanaan sesuai dengan program kerja			
4	Kemampuan pegawai dalam melaksanakan fungsi pelayanan sesuai dengan standar operasional prosedur (SOP) yang telah ditetapkan			
5	Prosedur kerja yang dipahami dalam menjalankan fungsi pelayanan			
6	Fasilitas sarana dan prasarana dalam mendukung pelaksanaan pekerjaan			
7	Pelaksanaan kegiatan sesuai dengan aturan atau kebijakan yang berlaku			
8	Kemampuan daya tanggap dalam mengatasi permasalahan			
9	Kemampuan dalam menerapkan etika kepegawaian dengan bidang kerja			
10	Kemampuan menyelesaikan tugas dan fungsi sesuai dengan beban kerja			
11	Kemampuan melakukan perubahan dan perbaikan dalam pelaksanaan program kerja sesuai dengan kondisi dan waktu pelaksanaan			
12	Kemampuan pegawai dalam menghadapi penyesuaian teknologi baru			

No. Angket	Indikator I									Indikator II									Indikator III									Indikator IV									Indikator V											
	Sub A			Sub B			Sub C			Sub A			Sub B			Sub C			Sub A			Sub B			Sub C			Sub A			Sub B			Sub C			Sub A			Sub B			Sub C					
	B	CB	TB	B	CB	TB	B	CB	TB	B	CB	TB	B	CB	TB	B	CB	TB	B	CB	TB	B	CB	TB	B	CB	TB	B	CB	TB	B	CB	TB	B	CB	TB	B	CB	TB									
1	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-						
2	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-					
3	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-					
4	V	-	-	V	-	-	V	-	-	-	V	-	-	V	-	-	-	V	-	-	V	-	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	-	V	-	-	V	-	-	-	V	-	-				
5	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	-	V	-	-	V	-	-	-	V	-	-	V	-	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-					
6	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	-	V	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	V	-	-	-	V	-	-			
7	V	-	-	V	-	-	-	V	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-			
8	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-		
9	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-		
10	V	-	-	V	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-		
11	V	-	-	V	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-			
12	-	V	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	-	V	-	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-		
13	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	-	V	-	-	-	-	V	-	-	-	-	V	-	-	-	-	V	-	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-
14	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	V	-	-	-	-	-	V	-	-	-	-	V	-	-	-	-	-	V	-	-	-	-	-	V	-	-	-	-	V	-	-
15	V	-	-	-	-	V	-	-	-	-	V	-	-	-	-	V	V	-	-	-	-	-	-	V	V	-	-	-	-	V	V	-	-	-	-	-	V	V	-	-	-	-	-	V	V	-	-	
16	V	-	-	-	V	-	-	-	-	V	-	-	-	-	V	-	-	-	-																													

KARTU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI MAHASISWA

NAMA MAHASISWA : AUDIRA OKTAYANI
NOMOR MAHASISWA : 1810090811014
PROGRAM STUDI : ILMU ADMINISTRASI NEGARA
JUDUL SKRIPSI : ANALISIS KINERJA ORGANISASI PADA
DINAS PARIWISATA PEMUDA DAN
OLAHRAGA KOTA PAYAKUMBUH
PROVINSI SUMATERA BARAT

NAMA PEMBIMBING I : FARA SHALIZA, SP., M.Si

Tanggal	Hal-hal yang dikonsultasikan dan yang disarankan	Paraf Pembimbing
Jum`at 13 Mei 2022	- Penyerahan SK Pembimbing	
Kamis 14 Juli 2022	- Penyerahan BAB I, BAB II, dan BAB II - Lanjut Penulisan BAB IV	
Rabu 27 Juli 2022	- Penyerahan BAB IV dan Angket	
Kamis 28 Kamis 2022	- ACC Angket (Kuesioner)	
Jum`at 26 Agustus 2022	- Menyerahkan draft Skripsi	

Sabtu 27 Agustus 2022	- Revisi penulisan Bab I	<i>trandi</i>
Senin 29 Agustus 2022	- Revisi Penulisan BAB II – BAB VI	<i>trandi</i>
Selasa 30 Agustus 2022	- Revisi Penulisan Abstrak dan Kata Pengantar	<i>trandi</i>
Sabtu 17 September 2022	- Menyerahkan draft Skripsi	<i>trandi</i>
Senin 19 September 2022	- ACC Skripsi	<i>trandi</i>

Dumai, September 2022
STIA LANCANG KUNING DUMAI
Ketua Program Studi Ilmu Administrasi
Negara



WIHENDRI, S.Pd., M.Si

KARTU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI MAHASISWA

NAMA MAHASISWA : AUDIRA OKTAYANI
NOMOR MAHASISWA : 1810090811014
PROGRAM STUDI : ILMU ADMINISTRASI NEGARA
JUDUL SKRIPSI : ANALISIS KINERJA ORGANISASI PADA
DINAS PARIWISATA PEMUDA DAN
OLAHRAGA KOTA PAYAKUMBUH
PROVINSI SUMATERA BARAT

NAMA PEMBIMBING II : DILA ERLIANTI, S.Sos., M.Si

Tanggal	Hal-hal yang dikonsultasikan dan yang disarankan	Paraf Pembimbing
Senin 6 Juni 2022	- Penyerahan SK Pembimbing	
Jumat 10 Juni 2022	- Revisi teori 01 Bab II Kuatkan dengan teori lain - Bab III Dibuat Diagram - Lanjut Angket dan Bab IV	
Selasa 14 Juni 2022	- ACC Bab IV - ACC Angket - Lanjut Konfirmasi Ke Pembimbing I	
Sabtu 20 Agustus 2022	- Revisi Bab 5 Diubah menjadi hitungan frekuensi atau distribusi frekuensi	
Kamis 25 Agustus 2022	- Revisi Bab 5 Faktor Penghambat dan Faktor pendukung - Revisi Bab 6	

Jumat 26 Agustus 2022	- Revisi Bab VI (Saran)	
Sabtu 27 Agustus 2022	- Revisi Bab VI (Penulisan Saran) - Revisi/Perbaiki Abstrak	
Jumat 09 September 2022	- Revisi Abstrak - Revisi kata Pengantar - Revisi penulisan Bab VI	
Sabtu 10 September 2022	- ACC Skripsi	

Dumai, September 2022
STIA LANCANG KUNING DUMAI
Ketua Program Studi Ilmu Administrasi
Negara



WIHENDRI, S.Pd., M.Si